

(様式2)

# 「ふくい介護人材育成宣言事業所」宣言書

## 【基本情報】

法人名	フリガナ シャカイフクシホウジン アワラシヤカイフクシキョウギカイ カナヅヒバリガオカリョウ	法人所在地 〒919-0621 福井県あわら市市姫 2 丁目 31 番 6 号 (あわら市老人福祉センター市姫荘内)
	社会福祉法人あわら市社会福祉協議会 金津雲雀ヶ丘寮	事業所所在地 〒919-0633 福井県あわら市春宮 3 丁目 28 番 21 号
事業所名(サービス種別) あわら市金津雲雀ヶ丘寮 養護老人ホーム / 特別養護老人ホーム(多床室) / 特別養護老人ホーム(ユニット型) / 居宅介護支援事業所 指定特定相談支援事業所 / 通所介護事業所(デイサービス) / 訪問介護事業所 地域貢献活動(食事サービス事業・ふれあい支援サービス・福祉移送サービス)		
設立年月 1950 年 12 月		従業員数: 130 人 (正職員:78 人)

## 【宣言情報】

宣言内容 地域福祉に努める職員が、いきいきと長く働くことのできる魅力的な職場づくりにつとめます。				
宣言達成のための取組 (各取組項目で、それぞれ1つ以上の取組を行うこと。)				
取組大項目	取組小項目	具体的取組		
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください)	将来の目標
人材育成に関すること	新人職員の教育体制に関すること		新人研修として施設をよく知ってもらうために施設内の各事業所での研修があります。(1ヵ月程度)	→ 段階的な研修計画整備し、新人職員のフォローアップ(面談の実施等)を充実させる予定です。
	職員の資質向上のための、研修や資格取得に関すること		資格手当の実施、資格学習のための自習室があります。 また、資格情報についての情報提供を行っています。職員の外部研修の要望を受け入れる取組みをしています。 また、外部研修に考慮してシフト作りを行っています。	→ 資格手当の適用資格の範囲拡大と内部研修の充実と業務時間内における研修実施について検討し実施予定です。
	キャリアパスに関すること		現在人事考課・目標管理・職務要件を作成中。 また、職員の施設に対する意見・キャリア形成・異動等の意向を施設長がヒアリングする面談があります。	→ 人事評価制度と目標管理制度の導入と段階別研修計画の策定により、職員のキャリア形成の支援と働きがいのある職場づくりを目指します。

取組大項目	取組小項目	具体的取組			
		自己評価	現在の状況 (具体的に記載してください)		将来の目標
処遇・職場環境の改善に関する事	賃金の改善に関する事		基本給および通勤手当や夜勤手当、資格手当等を支給しています。	→	資格手当の適用資格の拡大を検討しています。また人事評価制度導入に伴い、給与体系の見直しも検討しています。
	業務負担の軽減に関する事		介護現場での問題解決やよりよい施設作りを目的とした各事業所の中間管理職の会議があります。(月1回) 夜勤が8時間勤務です。	→	業務の効率化の検討を図るため、PCの台数や人員配置(職員の採用を含む)についての見直しを検討しています。
	ワークライフバランス(仕事と暮らしの両立)に関する事		栄養バランスを考慮した職員食により健康面と昼食の準備に関して負担軽減を図っている。(1食200円) 施設内でのユニフォームの無料洗濯と家庭内のクリーニング受付を行い、家庭持ち帰りの洗濯、感染症予防に関する負担軽減を図っています。	→	職員食に関しては、アンケートを実施し満足度の向上を図ります。 ユニフォームのクリーニング受付日を週2回から週3回に増やす。
	その他(上記以外・自由記載)		ふれあいホールを職員食堂として使用し、休憩に適したスペースを用意している。	→	職員食堂に自販機を設置する予定です。(割安でコーヒー等を飲めるよう検討しています)
取組期間 平成 28 年 1 月 1 日～平成 28 年 12 月 31 日					

【評価】 ○・・・達成、△・・・一部達成、×・・・未達成

【法人情報】

法人理念

私たち高齢者福祉向上に努め、地域から信頼される施設づくりを目指します。

人材育成方針

- 1.“感謝の心・優しい心・謙虚な心”を持ち、利用者・家族・同僚から信頼される人材を育成します。
2. 専門性の向上を図るため、日々自己研さんに励み、質の高いサービスの提供を心がける人材を育成します。
3. 自己啓発に努め、自分自身の人間形成に努力する人材を育成します。
4. 福祉サービス向上への意識と経営のバランスのとれる人材を育成します。
5. あわら市金津雲雀ヶ丘寮の一員としての誇りを持ち、それを構成する一員として責任と自覚を持ち続ける人材を育成します。

人材育成体制

新人職員の育成体制	新人職員育成計画策定状況	新人職員研修体制		指導担当者の配置状況
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	内部研修の開催 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	外部研修への派遣 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	<input checked="" type="checkbox"/> 有り(新人:指導者=1:1) / 無し
全職員の育成体制	職員育成計画策定状況	職員研修体制		資格取得に対する支援
	<input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	内部研修の開催 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	外部研修への派遣 <input checked="" type="checkbox"/> 有り / 無し	<input checked="" type="checkbox"/> 有り(資格手当・自習室あり) / 無し

給与関連

基本給	161,600 円(大卒基本給)、158,800 円(専門学校卒・高卒)
昇給	年1回(1月)
手当(資格手当)	5,000 円/月
手当(夜勤手当)	5,000 円/回
手当(通勤手当)	~31,600 円(上限)
賞 与	年2回(6月、12月) 3. 95月分(前年度実績)
退職金制度	有
10年後のモデル賃金	258,900 円(資格手当、夜勤手当4回含)大卒者

休日・休暇制度等

公休	123 日(平成27年度)	
特別休暇制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有 / 無	年次有給休暇(10 日)6ヶ月経過後
	有 / <input checked="" type="checkbox"/> 無	リフレッシュ休暇( 日)
	<input checked="" type="checkbox"/> 有 / 無	慶弔休暇
	<input checked="" type="checkbox"/> 有 / 無	育児・介護休暇
	有 / <input checked="" type="checkbox"/> 無	その他( )
短時間勤務制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有 / 無	育児・介護 短時間勤務制度

有/無

その他( )

**その他福利厚生等**

各種保健加入、制服貸与(クリーニング含む)、慶弔・傷病見舞金、昼食代一部補助、制服貸与(ユニフォームあり)、夜勤者健診